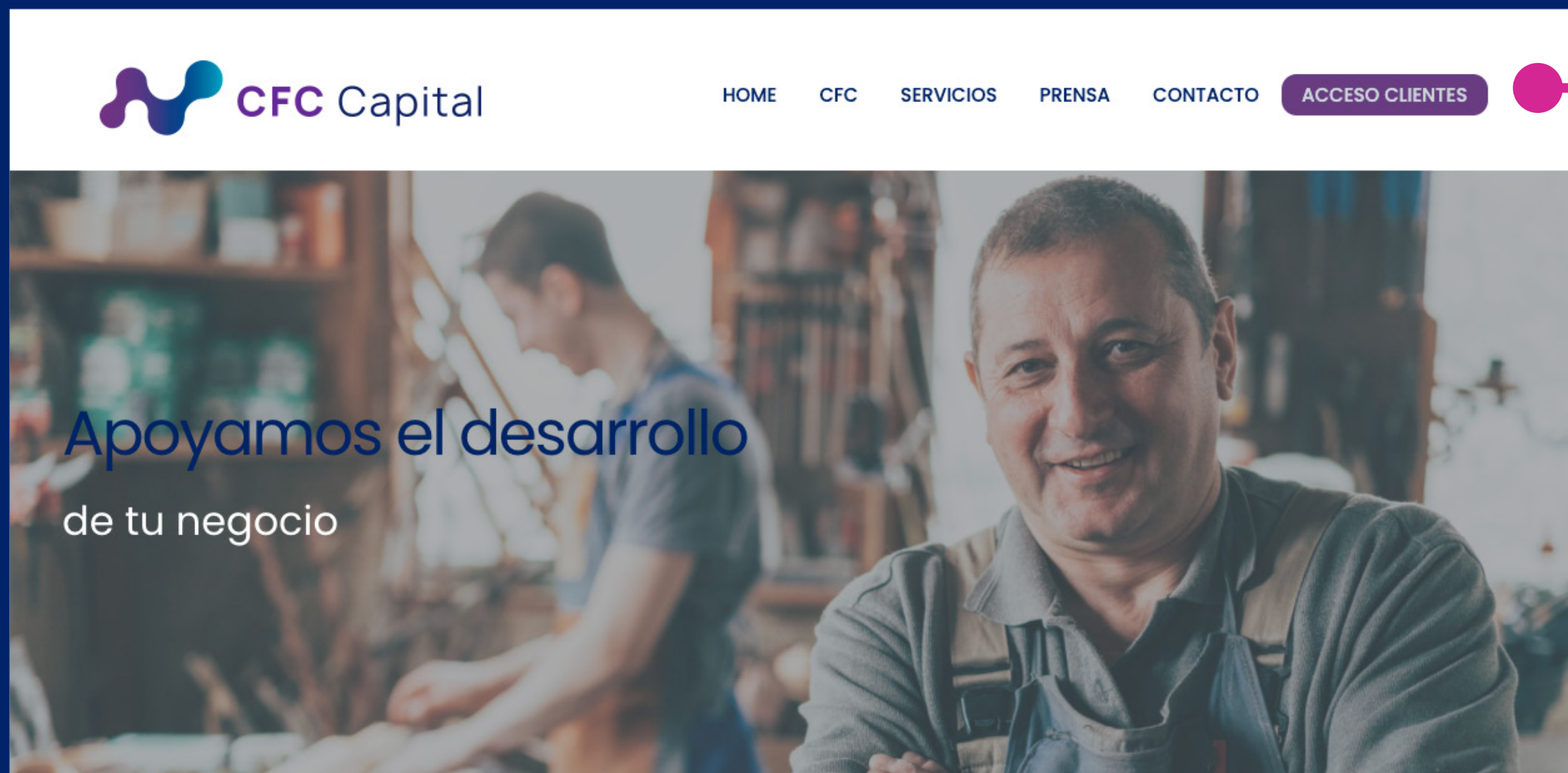
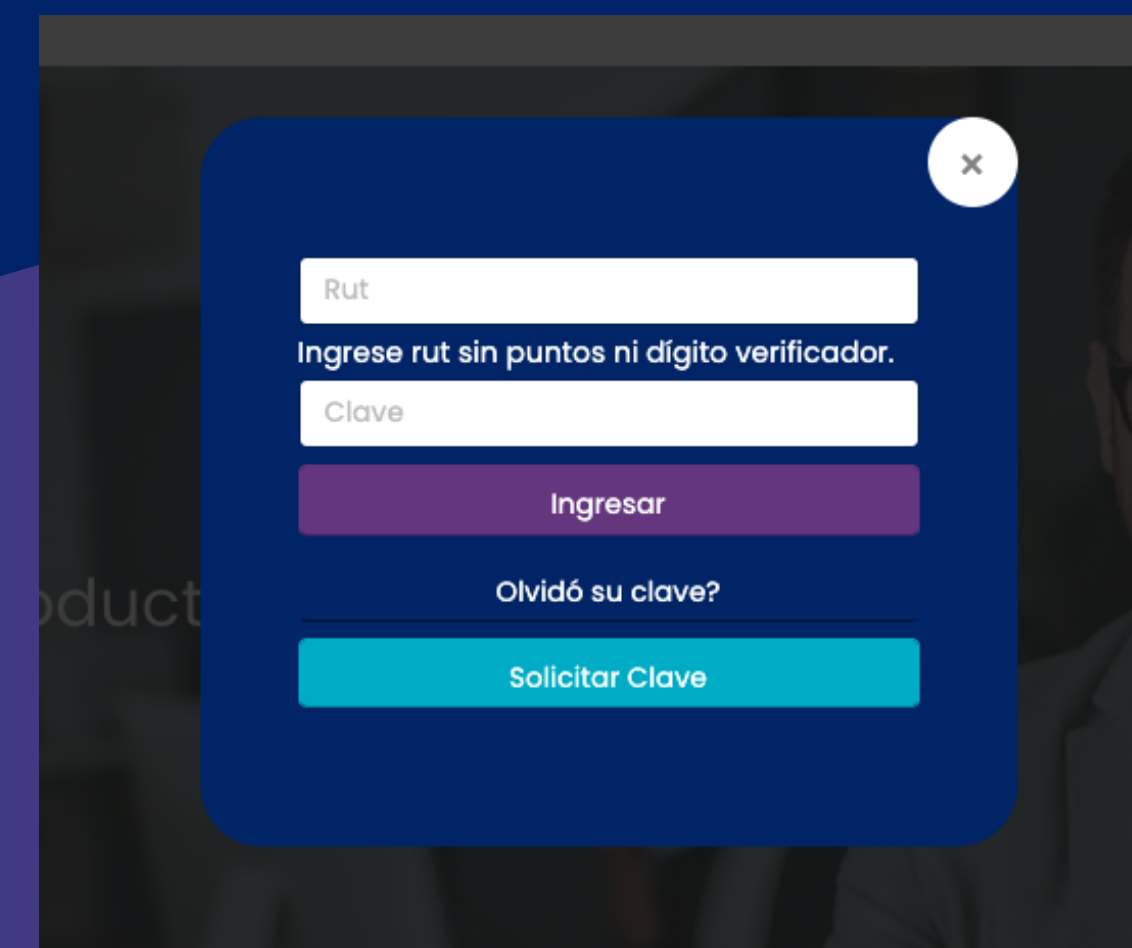


# PASO 1

Solicitar clave de acceso en [www.cfccapital.cl](http://www.cfccapital.cl)  
Haz click **Acceso Clientes**. Aparecerá un pop up,  
debes hacer click en **Solicitar Clave**.



Aparecerá este pop up, haz click en solicitar clave.



## PASO 2

- Digita el Rut de tu empresa sin puntos ni dígito verificador y completa el formulario y haz click en “**solicitar**”.
- Haz solicitado con éxito tu clave, ésta llegará a tu correo luego de que tu ejecutivo valide y acepte tu solicitud.

Solicitud de Contraseña

Usted ha ingresado a la solicitud de contraseña.

Para poder acceder al portal de CFC Capital S.A., necesita ingresar su cuenta de correo válida para el envío de su contraseña.

**Nombre** Felipe Gutierrez

**Email** fgutierrez@cfccapital.cl

**Email (Conf.)** fgutierrez@cfccapital.cl

**Dirección** Mac Iver 225, piso 11, Santiago, Chile

**Teléfono** 228201100

Solicitar

Cancelar

Solicitud de Contraseña

▲ Su solicitud de Clave fue procesada con éxito.

Usted recibirá un email de confirmación por parte del Factoring, una vez ésta haya sido procesada.

Usted ha ingresado a la solicitud de contraseña.

Para poder acceder al portal de CFC Capital S.A., necesita ingresar su cuenta de correo válida para el envío de su contraseña.

**Nombre** Felipe Gutierrez

**Email** fgutierrez@cfccapital.cl

**Email (Conf.)** fgutierrez@cfccapital.cl

**Dirección** Mac Iver 225, piso 11, Santiago, Chile

**Teléfono** 228201100

Cerrar

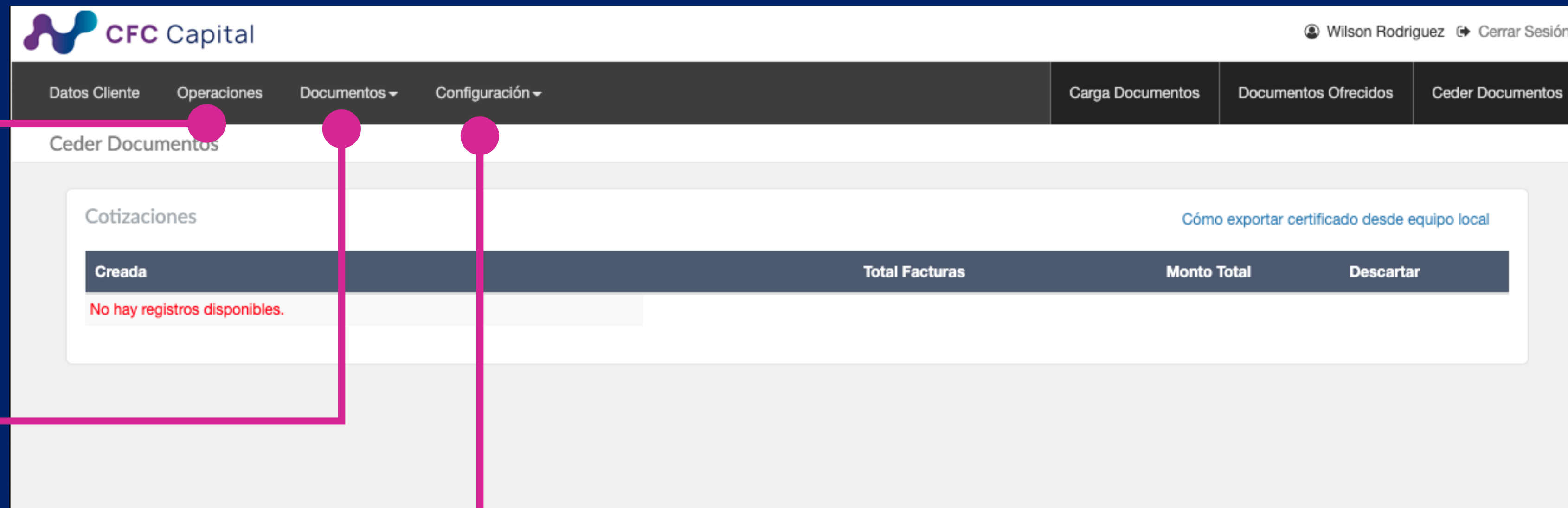
## PASO 3

Ingresa nuevamente en **www.cfccapital** con el Rut de tu empresa sin puntos ni dígito verificador y con la clave que recibiste por correo.  
(Cuida las mayúsculas/minúsculas)

En este menú accedes a todas las operaciones cursadas con CFC. Puedes descargar las liquidaciones de tus operaciones para tu revisión y registro contable.

Accede a tu cartera de facturas vigientes, morosas y canceladas.

Ahorra tiempo, carga tu certificado digital, con él podrás acceder a simulaciones en línea al cargar tus XML y realizar sesiones electrónicas con un solo click



The screenshot shows the CFC Capital web application interface. At the top, there is a navigation bar with the CFC Capital logo on the left and the user name 'Wilson Rodriguez' and 'Cerrar Sesión' on the right. Below the navigation bar, there is a main menu with options: 'Datos Cliente', 'Operaciones', 'Documentos', and 'Configuración'. The 'Documentos' menu is expanded, showing sub-options: 'Carga Documentos', 'Documentos Ofrecidos', and 'Ceder Documentos'. The 'Ceder Documentos' sub-option is selected, and the main content area displays a table titled 'Cotizaciones'. The table has columns for 'Creada', 'Total Facturas', 'Monto Total', and 'Descartar'. The table is currently empty, with a message 'No hay registros disponibles.' displayed below the header. A link 'Cómo exportar certificado desde equipo local' is visible in the top right corner of the table area. Three pink lines with circular endpoints point from the text on the left to the 'Operaciones' menu item, the 'Ceder Documentos' sub-option, and the 'Carga Documentos' sub-option.

# PASO 4

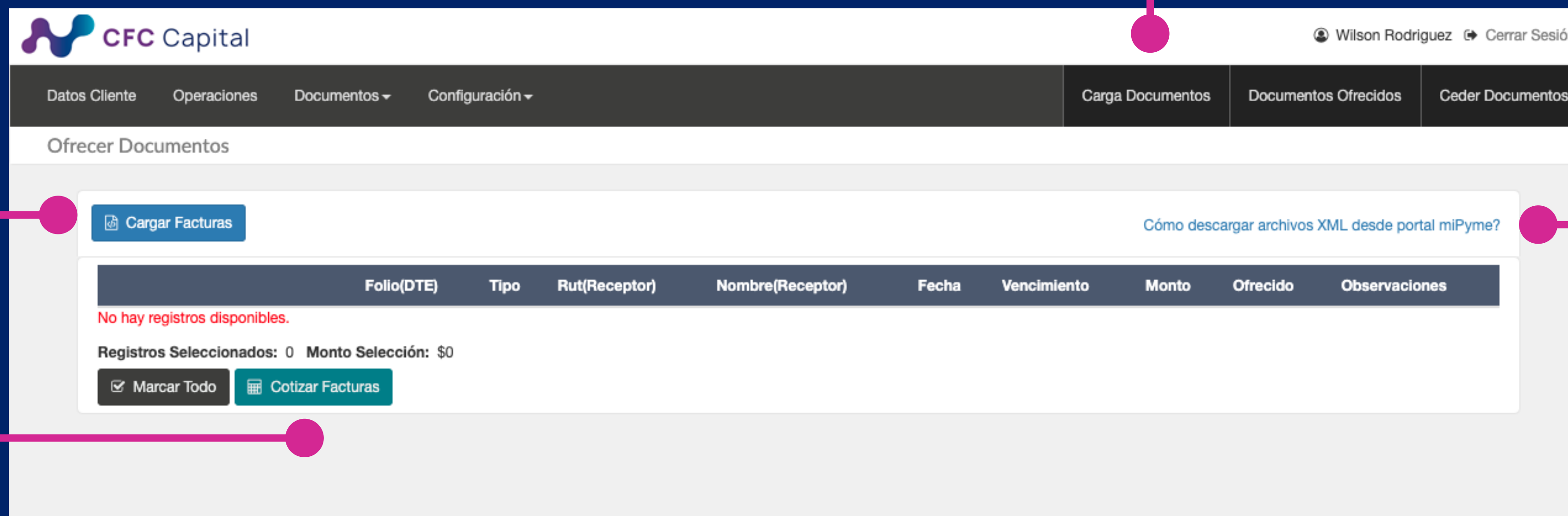
Carga tus facturas y obtén una simulación de tu operación. Haz click en el botón "cargar facturas" selecciona tus DTE que quieres simular, ingresa la fecha de vencimiento y haz click en "cotizar Facturas", en pocos minutos recibirás en tu correo electrónico una simulación de tu operación.

1

Haz click simula tu operación

2  
Cargas tus facturas (DTE)

3  
Cotizar tus facturas



CFC Capital

Wilson Rodriguez Cerrar Sesión

Datos Cliente Operaciones Documentos Configuración

Carga Documentos Documentos Ofrecidos Ceder Documentos

Ofrecer Documentos

Cargar Facturas

Cómo descargar archivos XML desde portal miPyme?

Folio(DTE)	Tipo	Rut(Receptor)	Nombre(Receptor)	Fecha	Vencimiento	Monto	Ofrecido	Observaciones
No hay registros disponibles.								

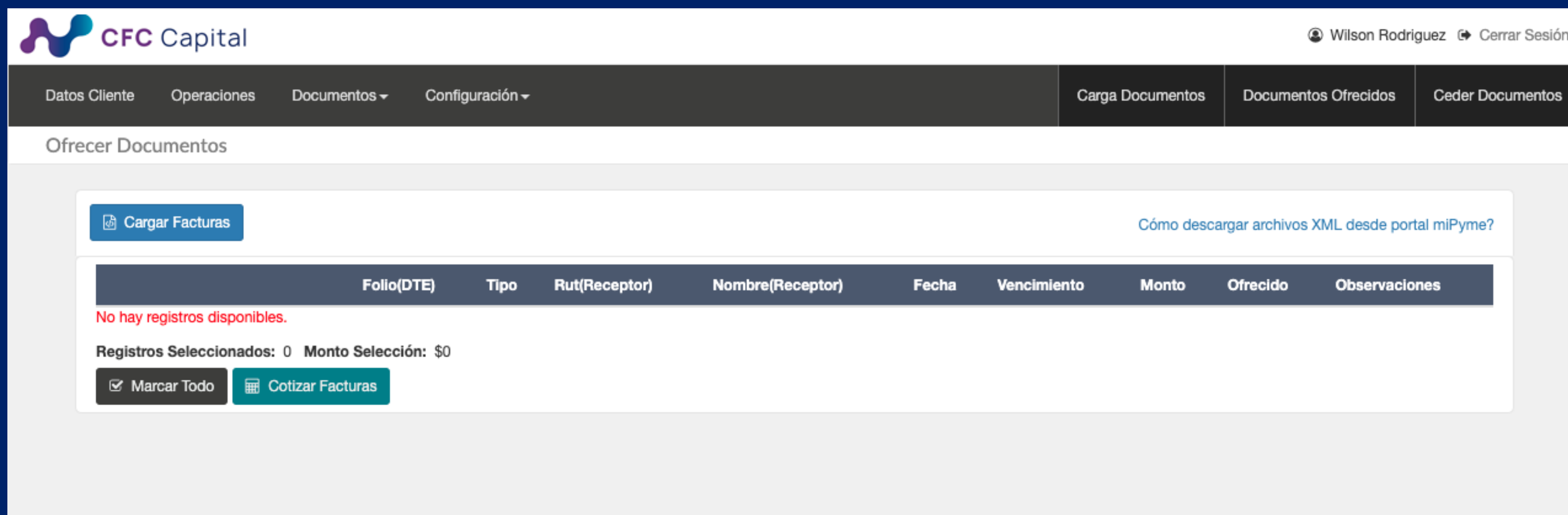
Registros Seleccionados: 0 Monto Selección: \$0

Marcar Todo Cotizar Facturas

Esta guía te ayudará a obtener tus DTE (facturas en formato xml)

# PASO 5

Luego de recibir tu simulación puedes ceder electrónicamente todas tus facturas en solo 3 click, haz click en “ceder documentos” luego selecciona todas las facturas y haz click en el botón “ceder” y listo.



The screenshot shows the CFC Capital web application interface. At the top left is the CFC Capital logo. At the top right, the user name 'Wilson Rodriguez' and a 'Cerrar Sesión' button are visible. Below the header is a navigation menu with items: 'Datos Cliente', 'Operaciones', 'Documentos', 'Configuración', 'Carga Documentos', 'Documentos Ofrecidos', and 'Ceder Documentos'. The main content area is titled 'Ofrecer Documentos'. It features a 'Cargar Facturas' button and a link 'Cómo descargar archivos XML desde portal miPyme?'. Below this is a table with the following columns: 'Folio(DTE)', 'Tipo', 'Rut(Receptor)', 'Nombre(Receptor)', 'Fecha', 'Vencimiento', 'Monto', 'Ofrecido', and 'Observaciones'. The table is currently empty, with the message 'No hay registros disponibles.' displayed. Below the table, it shows 'Registros Seleccionados: 0' and 'Monto Selección: \$0'. At the bottom of the interface are two buttons: 'Marcar Todo' and 'Cotizar Facturas'.

Cede tus facturas en forma masiva haciendo click acá.